



OGÓLNE WARUNKI NAPRAWY

1. Naprawy wykonywane są na żądanie klienta, na podstawie sporządzonej przez serwis karty zlecenia lub umowy ustnej.
2. Karta zlecenia zawiera dane sprzętu, przewidywany zakres czynności do wykonania. Karta zlecenia może być przekazana klientowi w formie papierowej lub elektronicznej (sms).
3. Karta zlecenia jest dokumentem umożliwiającym odbiór powierzonego mienia. Zgubienie lub powierzenie karty zlecenia osobie trzeciej może skutkować wydaniem sprzętu przez serwis nieuprawnionej osobie. W związku z tym klient jest odpowiedzialny za należyte przechowywanie karty zlecenia i przyjmuje na siebie konsekwencje niewypełnienia tego obowiązku.
4. Na życzenie klienta mogą zostać określone szacunkowe koszty części oraz robocizny potrzebnych do wykonania usługi. Jednak w przypadku konieczności wykonania dodatkowych czynności naprawczych lub wymiany dodatkowych części klient zostanie obciążony kwotą maksymalnie 20zł większą. Jeśli kwota 20zł jest niewystarczająca serwis poinformuje klienta o tym fakcie i będzie kontynuował wykonanie naprawy dopiero po jego akceptacji ustnej.
5. Przewidywany termin odbioru wyznaczony jest na karcie zlecenia. Klient zobowiązany jest do niezwłocznego odbioru sprzętu w ciągu 24h od otrzymania powiadomienia o zakończonej naprawie. W razie niedotrzymania przez klienta terminu odbioru zostanie on obciążony karą umowną w wysokości kosztów magazynowania, ujętych w cenniku, za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie terminu odbioru. W przypadku kiedy usługa nie została wykonana do tego czasu (np. z powodu braku części) serwis ustali z klientem nowy termin odbioru.
6. Nie odebranie sprzętu przez Klienta, przez okres 3 miesięcy od dnia upływu terminu odbioru, oznacza, iż Klient z własnej woli wyzbył się własności sprzętu jako rzeczy ruchomej, poprzez jej porzucenie w rozumieniu art. 180 Kodeksu cywilnego. Własność porzuconego sprzętu (niczyjej rzeczy ruchomej), na podstawie art. 181 Kodeksu cywilnego, nabywa przez jego objęcie w posiadanie samoistne serwis BICYKL. W takim przypadku sprzęt zostanie sprzedany aby odzyskać koszty oraz nakład pracy poniesiony przez serwis.
7. Rozliczenie zlecenia następuje na podstawie cenników obowiązujących w serwisie. Cennik robocizny znajdują się w serwisie i na żądanie klienta zostanie mu przedstawiony do wglądu. Należność za wykonane zlecenie płatna jest gotówką lub kartą. Na życzenie klienta wystawiamy faktury VAT. Brak zapłaty stanowi podstawę do odmowy wydania sprzętu oraz powoduje naliczanie odsetek w wysokości ustawowej – począwszy od dnia wymagalności.
8. W celu zabezpieczenia kosztów naprawy wykonywanej na podstawie zlecenia klient ustanawia na rzecz serwisu zastaw w formie sprzętu.